

Referat af bestyrelsesmøde gårdlauget Kertemindegården – 22. maj 2019

Tilstede:

- AB Kertemindegade 1/Vordingborggade 3, v/ Berle Sodborg.
- AB Østerbrogade 148 / Vordingborggade 1, v/ Lotte Petersen.
- AB Østerbrogade 150, v/ Maj-Lill Skov.
- EF Østerbrogade 152, v/ Kristian Larsen.
- AB Østerbrogade 154, v/ Pernille Jensen.
- EF Østerbrogade 156, / Strandboulevarden 151, v/ Kennet Frits Hansen (1. suppleant).
- AB Kertemindegade 3- 11 og Strandboulevarden 149, v/ Camilla Kongsgaard Jensen (1. suppleant).

Fraværende:

- Ingen

Tidsrum: 18.00 – 19.30

01. Siden sidst (22. maj 2019):

- a) AB ØBRO 150 - Isolering af gavl.
- b) AB Østerbrogade 154 - Altaner.
- c) Vordingborggade 1/Øbro 148 – Blokering af køkkentrappe ved mellemgang fra gult område til Vordingborggade 1.
- d) Belysning - Lampe i gården virker ikke.
- e) Lampe i gult skraldeområder.
- f) Affald: Ordning "Farligt Affald.
- g) Generalforsamling 2019, herunder udarbejdelse af budget/indkaldelse.
- h) Lys ved kældertrappen til nr. 9.

NYT:

02. Bestyrelse - Henvendelse til bestyrelsen via mail.
03. Københavns Kommune: 5 års gennemgang af gården.
04. Københavns Kommune: Fælles gårdhave (Skema: tilfredshed og samarbejde).
05. Gårdmand "Akrobaterne" - Vedligeholdelse (Fjernelse af ukrudt mellem fliserne).
06. Gårdmand "Akrobaterne" - Kontaktperson bestyrelse.
07. AB Kertemindegade 3- 11 og Strandboulevarden 149: Døre lukkes ikke/Åben adgang til gården.
08. AB Østerbrogade 154: Droneflyvning i Gården.
09. Arrangement i gården (student).
10. Vagter for: Lys (El) og affald (container + skraldesug).
11. Mødedatoer (Opdatering).
12. Evt.

Ad 1) - Siden sidst:

a) AB ØBRO 150 - Isolering af gavl:

Gårdlaugets bestyrelse har, den 7. september 2017, modtaget skrivelse fra bestyrelsen AB ØBRO 150 v/ Allan Norup vedr. deres projekt "isolering af gavl" i perioden: 11. september 2017 - 01. november 2017. Endvidere kan gårdlaugets bestyrelse referer til nedenstående bestyrelsesreferat af 25. januar 2017. De nærmeste "naboer" er informeret, samt koordineret direkte via Allan. Læs mere om projektet på gårdlaugets webside via dette [link](#).

20/09/2017: Arbejde på lørdage: Lotte har d.d. talt med Allan (formand i Ø150) og blevet forespurgt om stilladsarbejde må fortsætte om lørdagen, inden for normal arbejdstid: 7-16, for at indhente tab tid.

Gårdlaugets bestyrelse har enstemmigt (Maj-Lill ikke stemt, grundet inhabilitet) meldt retur, at Gårdlauget ikke ønsker weekendarbejde – dels grundet sikkerhedsrisiko, flyvende materialer, larm m.v. Generelt – dette punkt slutter først når projektet er færdigt. Afventer.

15/11/2017: Allan har den 25/10 oplyst at planen holder – og de er færdige med projektet 2/11. De blev lidt forsinket, på grund af den meget regn, da de måtte genpudse noget af den lille gavl på grund af regnskader. Endvidere oplyser Allan, at gårdlaugets "1/2 tag" for affald og gårdlys opsættes/monteres igen når stillads nedtages. Allan har den 15/11 oplyst at de påbegynder nedtagning af stillads den 16/11.

Bestyrelsen forventer at efter nedtagelse af stillads rengøres området så det bliver pænt igen. Afventer resultat.

24/01/2018: Projektet er nu afsluttet – og der er rengjort efterfølgende, samt at Allan vil foranstalte at der bliver beplantet igen ved muren, samt igen opsat gårdens belysning på muren. Endvidere, har Allan via mail den 18/1-2018 anmodet om at opsætte yderligere beskyttelsesplanker op ved skraldebeholder op for beskyttelse af foreningens nye isolerede gavl, da der er kommet tilgang af yderligere skraldespande som fylder mere end det der i forvejen er opsat med tag.

Bestyrelsen: Berle skriver til David for løsningsforslag, fx kombi tømre-gartner og koordinerer nærmere med Allan, således at der tages forbehold for deres mur med den nye isolering på de ca. 20 cm isolering i dybden. Afventer.

14/03/2018: Berle kontakter Allan vedr. opsættelse af planker for beskyttelse af mur med håndværker via Allan. Overdækning kommer så i anden fase. Afventer.

16/05/2018: Bestyrelsen v/ Allan foranstalter opsætning af "planker", således de beskytter mod åbning af skraldebeholder, forlængelse af nuværende – tillæg af længde ca. 3 meter. Berle koordinerer med Allan. Afventer færdiggørelse.

04/07/2018: Afventer oplysninger af foreningen via Maj-Lill for kontaktperson/firma til hvem der har lavet husmur-isoleringen, således at det er samme håndværkere, der udfører opsætning af "planker". Berle koordinerer. Afventer resultat.

26/09/2018: Oplysninger modtaget:

"... P. Andersen & Søn Enterprice A/S, Hovedvejen 79, Osted, 4320 Lejre, 45810090 / 24696490, peter@facadepuds.dk . Ved opsætning / ændring af facade spørges Johnny Pedersen, johnny@facadepuds.dk , 26880090....".

Punktet skydes til næste gang, grundet afventer afklaring mht. antal affalds container i gården i gult område. Afventer.

28/11/2018: Berle måler op og kontakter leverandør for opsætning. Afventer.

23/01/2019: I mellemtiden er der kommet nyt behov for etablering af område for "Farligt Affald",

så der afventes på resultat i beslutning fra Københavns Kommune om, hvor opsamlingssted(er) skal placeres i gården, hvor der med KK skal afholdes møde (se andet pkt. om farligt affald). Berle følger op. Afventer.

20/03/2019: I gult område er alle affaldsbeholdere nu opstillet, men der er en udfordring, da én beholder for "papir" er placeret i modsatte ende – også uden for halvtaget, men her mangler der også "træbeskyttelse" på muren. Beholdere skal rykkes, så alle er under halvtaget på nær i den ene ende. Dette påvirker også den nye skiltning som skal flyttes rundt. Lotte flytter rundt på containerne og skiltene.

Afventer vedrørende "træbeskyttelse" på muren og "levende" væg.

Opfølgning – 22/05/2019: Beholdere er nu rykket, således at P. Andersen & Søn Enterprice A/S kan kontaktes vedr. beskyttelse af væg. Vedr. alternativ overdækning, er der taget kontakt til "Michaels Håndværkerservice", Køge – som laver alt i natur/træhegn, www.m-hs.dk. Vil komme i juni og se på mulighed for løsning af opgaven. Sag fortsætter.

b) AB Østerbrogade 154 – Altaner:

AB Østerbrogade 154 v/ Remi oplyser i mail af 21/1-2018, at deres forening skal have altaner. Remi skriver følgende: "... Vi skal have etableret altaner i vores forening, og vi vil derfor gerne bede om lov til at kunne stille byggematerialer i gården, da vi af økonomiske årsager kun forventer at hejse med kran fra Østerbrogade af én omgang. Arbejdet er planlagt til start i uge 05/2018 og forventes afsluttet i uge 16/2018 (april 2018). Der vil blive arbejdet indenfor normal daglig arbejdstid (ej aften/weekend). Og det er en selvfølge, at vi sørger for at gården kommer til at ligne sig selv efter udført arbejde. Vi håber meget at gårdlauget er positivt overfor det planlagte arbejde..."

Bestyrelsen har oplyst til Remi, at Materialer ikke må ikke henlægges på græsset eller på jord (bed), men kun på fliser. Dog er det fortsat deres forening der er ansvarlig for, at belægningen/fliser kan håndtere belastningen af materialerne. På gårdlaugets website kan ses oversigt for placering af altaner på facade via PDF-fil. Lotte har fremsendt mail til Remi. Afventer.

14/03/2018: Remi oplyser at materialer til etableringen af altanen desværre blev stillet på græsset v/ legepladsen og efterfølgende bliver græsset benyttet som "lagerplads". Når projektet er afsluttet vil der blive taget en vurdering med støtte fra Køge Bugt. Udgiften for evt. reetablering af græs mv. forestås af foreningen v/ Remi. Afventer.

16/05/2018: Remi beder Altanfirmaet om at "stramme" op, samt at de opryder hver dag efter dagens arbejde, så børn kan færdes i området ved legepladsen uden risiko for skader. Når altanerne er færdige, skal én fra gårdlauget gå med rundt og bese skader som beskrevet i referatet af 14/03/2018. Afventer.

04/07/2018: Altanerne er næsten færdige. Gården er næsten opryddet i området ved legepladsen - og når altanerne er meldt færdige, vil Remi kontakte David for anlæggelse af græsset i det område, hvor altanerne har været opbevaret, samt om overfalden/græsset er "sunket", grundet tunge materialer som det også er sket ved AB Vibenshus-Boligforening. En fra gårdlaugets bestyrelse, ud over Remi, skal deltage i mødet med David fra Køgebugt. Afventer resultat.

26/09/2018: Projektet er ikke afsluttet. Remi melder dato tilbage omkring afslutningsmøde, når projektet er færdigt, således at det – med reference til 04/07/2018 kan iværksættes. Afventer.

28/11/2018: Projektet er afsluttet. Remi skal vende tilbage omkring indkaldelse til afslutningsmøde som tidligere aftalt på bestyrelsesmødet 04/07/2018. Afventer.

23/01/2019: Afventer fortsat afholdelse af møde med ref. til referatet af 04/07/2018. Dog er det indtil videre konstateret at fliser, hvor stillads har været opstillet, er der fliser som er nedsunket foran deres bagfacade til højre for bagtrappe, i et område ca. 4x2m. Afventer gennemgang som

tidligere aftalt med bestyrelse og køgebugt. Pernille har overtaget koordineringen fra Remi. Remi støtter Pernille. Afventer.

20/03/2019: Stilladsfirmaet har erkendt, at de vil udbedre skaden, og vil komme ud og inspicere primo maj. Pernille vil henvise dem til gårdlaugets anlægsgartner v/ Køge Bugt for udbedring. Afventer.

Opfølgning – 22/05/2019: Møde udskudt til juni. Pernille har fået besked om, via egen forening, at sagen vil blive drøftet på AB Ø154' 1 års-gennemgang med altanfirmaet. Pernille skal huske at medtage 1-2 andre fra bestyrelse for besigtelse/aftale om skadens omfang. Afventer.

c) Vordingborggade 1/Øbro 148 – Blokering af køkkentrappe ved mellemgang fra gult område til Vordingborggade 1:

Formand Jesper v/ Vord 1/Øbro 148 har den 09/08/18 fremsendt følgende:

".....Kære gårdlaug. Som bekendt benytter KK/ARC (Amager Ressource Center) og deres underleverandører mellemgangen ved Vordingborggade til tømning af bioaffald, plast, pap, papir, metal mv. I en mange måneder har det nu været et sikkerhedsmæssigt problem, at de sætter krog på døren indtil gården (se billeder) og som regel glemmer at hægte den af igen. Dette betyder nemlig at alle folk i Vordingborggade 1 og Østerbrogade 148 tv. er afskåret fra at kunne benytte køkkentrappen dels ved alm. adgang til gården, men også i en nødsituation ved brand og lign. Det sidste er direkte ulovligt, hvorfor vi straks vil opfordre til, at vi finder en god løsning for alle. Mange gange har beboere måttet ringe til andre beboere, for høre om de kunne hjælpe med at hægte krogen af, eller selv gå hele vejen uden om for at hægte af. Det vil selvfølgelig være mest hensigtsmæssigt, at KK/ARC kan fortsætte med af bruge mellemgangen, lift m.v., men hvad gør vi så, hvis de konstant glemmer at afkoble døren? Set i lyset af, at vi dels har med mennesker at gøre, og dels pga. KK/ARCs medarbejderudskiftning, antager vi at glemsomheden vil forsætte 'on and off'. Som forening må vi - alt andet lige - sætte vores beboeres sikkerhed først, og derfor har vi tænkt, at problematikken kunne løses ved en el-magnet-hægtning, som kan afbrydes fra begge sider af døren (se billede) - på den måde kan de "indespærrede" på køkkentrappen alligevel hægte sig fri 'indefra' og komme ud i gården, når KK/ARC har været glemsomme. Ved strømafbrydelse vil døren automatisk slippe magneten og dermed lukke. Vi vil gerne betale el-dørmagnet, hvis gårdlauget er indstillet på at betale for en elektriker...."

26/09/2018: Elektrikertilbud indhentes af Lotte. Afventer.

28/11/2018: Martin fra Hellerup Elektrikeren har inspiceret dør m.v. d. 16/11/2018. og vil fremsende tilbud efter ferien (fremsendelse forventet primo december). Lotte kontakter Gårdlaugets elektriker for 2. tilbud til sammenligningsgrundlag. Afventer.

23/01/2019: Lotte har modtaget et tilbud d. 14. januar 2019, fra egen elektriker (Martin, Hellerup Elektriker) som ikke indeholder specifik tilbud el-dørmagnet. Lotte følger op og indhenter nyt tilbud fra 2x forskellige elektrikere (Egen elektriker v/ Martin, Hellerup Elektriker, samt fra gårdlaugets elektriker. Afventer Lotte.

20/03/2019: Jim fra Chr-Andersen kommer på inspektion d. 21/3 og afgiver tilbud. Afventer.

Opfølgning – 22/05/2019: Jim fra Chr-Andersen har sat pumpen op den 26/04/19 på vegne af tilbud af den 25/03/19. Faktura nr.: 91435, kr. 5.975,- er modtaget og betalt. Punktet afsluttet.

d) Belysning - Lampe i gården virker ikke:

Akrobaterne v/ Asger oplyser den 30-10-2018, at der er 2 lamper i gården der ikke virker. Dog har de fået den ene lampe som er placeret tættest på Vordingborggade, til at virke igen (?)

Lampe som er placeret over kældertrappe mod Østerbrogade 154 virker ikke.

28/11/2018: Lotte kontakter Gårdlaugets elektriker for udbedring.

23/01/2019: Afventer.

20/03/2019: Jim fra Chr-Andersen kommer på inspektion d. 21/3 og afgiver tilbud.

Afventer.

Opfølgning – 22/05/2019: Jim fra Chr-Andersen har oplyst, lampe i kældernedgang i Østerbrogade 154 mangler strøm - og er ikke koblet på gårdlauget lys anlæg. Pernille undersøger behovet for at der reelt er behov for lys i lampen. Lotte spørger Jim om pris for at få lampen tilknyttet gårdlauget. Afventer.



e) Lamper i gult skraldeområde:

Maj-Lill kontakter Akrobaterne for mulig løsning ved afskærmning, f.eks. ved at dreje indfatning inde i lamperne eller indsætte et stykke matteret plast som der tidligere er benyttet gårdlamper. Afventer.

23/01/2019: Lotte forespørger gårdlaugets elektriker om mulighed for afskærmning inde i selv lampen, hvor der evt. kan indsættes et stykke plast som afdæmper lyset. Afventer.

20/03/2019: Berle skaffer plastfolien - og efterfølgende sammen med Lotte "installerer" folien i lamperne. Afventer.

Opfølgning – 22/05/2019: Sag fortsætter.

f) Affald: Ordning "Farligt Affald:

Københavns Kommune v/ Tobias Mose Melin, Kundekonsulent Affald og Genbrug, Teknik- og Miljøforvaltningen – har til Berle fremsendt skrivelse om, at Gårdlauget ifm. ny lov – også skal tage imod "Farligt Affald", så derfor skal der etableres "modtage plads" for et til to stål skab(e) af størrelsen: 1,78m (H) x 95,5m (B) x 0,50m (vægt: 105 kg). Når bestyrelsen mener at de har fundet de rette steder for placering af skab(e), skal KK kontaktes for aftale om møde, således at krav til sikkerhed og arbejdsmiljø er opfyldt. Benny og Remi har gennemgået gården for muligheder, som er: hjørnet hvor fiskemanden tidligere havde sine kasse stående. Bestyrelsen mener at der kun skal være ét skab til formålet. Berle har kontakten til KK, hvor der skal etableres et møde med repræsentant med KK. Afventer.

20/03/2019: Berle afventer svar fra KK for besøgstid. Afventer.

Opfølgning – 22/05/2019: Sag overgår til "arkiv" – og sag tages op igen hvis behov. Afsluttet.

g) Generalforsamling 2019, herunder udarbejdelse af budget/indkaldelse:

Der indkaldes senere til den ordinære generalforsamling i 2019, som afholdes; Onsdag den 3. april 2019 (uge 14), kl. 18.00. Nærmere tilgår vedr. sted for afholdelse.

Berle har som kasserer d. 17/12-2018 indsendt alle bilag til administrator for udarbejdelse af Årsrapport 2018. Bestyrelsen afventer regnskab for 2018 fra administrator. Berle udarbejder udkast til budget 2019 på baggrund af regnskab 2018. Berle bestiller/leje af lokale, kr. 700. Nøglen afhentes på dagen af bestyrelsen. Berle og Lotte udarbejder formandens/bestyrelsens beretning. Alle dokumenter, samt sted for afholdelse vil senere kunne ses på gårdlaugets website www.kg2100.dk (>> Bestyrelse >> Generalforsamling >> Generalforsamling 2019) "[Generalforsamling 2019](#)" ved modtagelse fra administrator. Afventer.

20/03/2019: Indkaldelsen er fremsendt rettidigt den 4/3 med de 4 ugers varsel. Er fremsendt via Gårdlaugets administrator til de 7 foreningsadministratorer. Bemærk at generalforsamlingen afholdes i "Fællesrummet/Kælderen v/ Vordingborggade 3 (Berle), grundet at Nyborggade ej vendte retur efter de var rykket 2 gange.

Årsregnskab 2018, samt forslag til budget 2019, er gennemgået for nøgletal på bestyrelsesmødet – og forhåndsgodkendt af bestyrelsen. Den endelige godkendelse foretages på generalforsamlingen af de 7 personer der repræsenterer deres egne respektive foreninger. Endvidere kan dokumenterne til brug på generalforsamlingen - snarest – downloades/ses på gårdlaugets website: www.kg2100.dk (fremgår også i indkaldelsen). Afventer.

Opfølgning – 22/05/2019: Afventer referat fra administrator. Sag fortsætter.

h) Lys ved kældertrappen til nr. 9:

Benny oplyser, at der ikke er lys ved kældertrappen til nr. 9. Lotte får elektrikereren til at kigge på det samtidig med de øvrige "elektriker-punkter". Afventer.

20/03/2019: Jim fra Chr-Andersen kommer på inspektion d. 21/3 og afgiver tilbud. Afventer.

Opfølgning – 22/05/2019: Ved inspektion af Jim fra Chr-Andersen virkede lampen. Lotte forespørger Benny om sagen fortsat er aktuel. Afventer.

NYT:

Ad 2) - Bestyrelse - Henvendelse til bestyrelsen via mail.

Ved kontakt til gårdlaugets bestyrelse via email: bestyrelse@kg2100.dk, fra eksterne personer eller fra gårdlaugets beboer - er det bestyrelsens sekretær der besvarer disse mails, alternativt formanden. Dette gøres for ensrettet besvarelse, samt "Single-Point-Of-Contact", således at resten af bestyrelsesmedlemmer ikke også påtager sig denne opgave. Afsluttet.

Ad 3) - Københavns Kommune: 5 års gennemgang af gården.

Der er blevet den 25. april 2019, foretaget 5 års gennemgang af gården med; David Petersen (Køge Bugts anlægsgartner), Lone van Deurs (Landskabsarkitekt), Laura Koch Rotne og Pernille Vesterlørkke (Københavns Gårdhaver), samt repræsenter fra gårdlaugets bestyrelse ved Benny Johansen og Pernille Jensen (Gårdlauget).

Bestyrelsen gjorde opmærksom på de problemstillinger der bl.a. vedr. fliser ved affaldsområde i "rødt område" fliser, hvor der mangler en hel fliserække før KK vil foranstalte tømning af container affald (flissegangen er ikke brede nok), samt i gult område vedr. nedgravet faskiner, både ved foreningerne; AB Kertemindegade 1/Vordingborggade 3 og AB Østerbrogade 148 / Vordingborggade 1 (også kaldet "sump området").

Resultatet er: Lone Van Deurs (LvD) kom med forslag til hvordan "sumpen" kunne bliver bedre, f.eks. kunne man grave det hele op igen og undersøge om der faktisk er fejl på/i faskinerne. Pernille og Benny kunne ikke få svar på om dette kunne dækkes af en garanti, hvorfor der p.t. stadig udestår hvordan vi løser problemstillingen. Det overordnede indtryk var som altid, at LvD ikke forstår problemstillingerne. Endvidere blev der givet et tilbud fra David Petersen (Køge Bugts anlægsgartner) vedr. etablering af endnu en række fliser/udvidelse af gangsti ved "rødt område". Referatet fra KK / 5- års eftersyn kan læses [her](#) (2 sider).

Bestyrelsen: Bestyrelsen har modtaget dette tilbud skriftligt den 26. april 2019:

"...Som aftalt ved 5 års gennemgangen fremsendes hermed tilbud. Udvidelse af eks. Sti.

Etablering af 1 række fortovsfliser som eks. Inkl. Afgravning og bortkørsel af eks. Muld. Levering og indbygning af bundopbygning og fliser. Samlet pris 9.000,00 kr. ekskl. Moms..."

Bestyrelsen takker ja til tilbuddet af 26/4 (11.250 inkl. moms), samt vil efterfølgende tale med KK om dette, herunder garanti ifm. etablering af gården. Berle kontakter Køge Bugt for accept af tilbud og igangsættelse. Afventer.

Ad 4) - Københavns Kommune: Fælles gårdhave (Skema: tilfredshed og samarbejde).

10. maj 2019 – er der modtaget henvendelse via mail fra KK v/ Pernille Vesterlørkke (F98D@kk.dk), vedr. undersøgelse om "Kertemindegade fælles gårdhave - tilfredshed og samarbejde Kære gårdlav".

Pernille Vesterlørkke oplyser at Københavns Gårdhaver gerne vil samle lidt data på tilfredshed og brugen af fælles gårdhave generelt. Og at det er oplagt at benytte anledningen ved 5-års gennemgangen på at høre om vores interesse for en sådan undersøgelse.

Endvidere vil Pernille Vesterlørkke høre om gårdlavet er interesseret i at hjælpe KK med det og sende et spørgeskema rundt til beboerne i de respektive ejendomme.

Alternativt, hvis der ikke er opbakning til at sende spørgeskema ud til beboerne, vil KK høre, om bestyrelsen kan finde 2-5 personer, som vil være interesseret i at deltage i et interview på max 45 min, om den fælles gårdhave ud fra brugerens perspektiv.

Bestyrelsen: Det vil bestyrelsen gerne, både evt. samtale eller skema - men bestyrelsen vil også gerne have mulighed for at besvare spørgsmål om samarbejdet med arkitekt osv.

Berle skriver til KK v/ Pernille Vesterlørkke - og beder hende om at fremsende skema for undersøgelse til bestyrelsens mail adresse. Herefter vil skema først blive gennemgået internt i bestyrelsen – og herefter fremsendt til beboerne via egen bestyrelsesrepræsentant. Alternativt en samtale med KK.

Endvidere vil bestyrelsen anmode om et møde med KK vedr. samarbejde generelt. Sag fortsætter.

Ad 5) - Gårdmand "Akrobaterne" - Vedligeholdelse (Fjernelse af ukrudt mellem fliserne).

Akrobaterne har forespurgt om, hvem der skal ordne ukrudt mellem fliserne ? Er det Akrobaterne eller gartneren?

Bestyrelsen: Der skal ikke foretages nogen vedligeholdelse mellem fliserne mht. græs, da græsset "naturligt skal slides ned" ifølge Landskabsarkitekt Lone van Deurs. Det er i forvejen heller ikke en del af kontrakten med Akrobaterne. Endvidere er der indkøbt "special salt" (for saltning ved sne), så

græs mv ikke tager skade. Dette er Akrobaterne tidligere blevet informeret om.
Benny oplyser dette til Akrobaterne. Sag afsluttet.

Ad 6) - Gårdmand "Akrobaterne" - Kontaktperson bestyrelse.

Akrobaterne har forespurgt om en kontaktperson til bestyrelsen vedr. behov jævnligt kontakt, så de også kan følge med i hvad der sker i gården.

Bestyrelsen: Som det fremgår af "bestyrelsesansvar" på gårdlaugets website, har det indtil denne dato været Pernille Jensen (AB Østerbrogade 154) som har kontakten til Gårdmand/Akrobaterne vedr. "oprydning, fejning og sne". Efter aftale med Pernille er det i fremtiden Benny der varetager denne opgave. Opgaveansvar tilrettes også på websitet. Sag afsluttet.

Ad 7) - AB Kertemindegade 3- 11 og Strandboulevarden 149: Døre lukkes ikke/Åben adgang til gården.

16/05/2019 – oplyser Benny på deres forenings vegne, at deres boligforening desværre har haft en del indbrud i kælderrum gennem den sidste tid.

Det er gentagende gange blevet konstateret, at porten til Strandboulevarden 151 står åben og er sat på en krog.

Endvidere, ved 5 års gennemgang, kunne de også komme ind af denne port. Alene i denne uge er den blevet set stå åben og sat på krog hele 3 gange.

Det anmodes repræsenter i bestyrelsen for deres forening, at få løst dette problem, således at gården er sikret mod ubudne gæster.

Sag fortsætter.

Ad 8) - AB Østerbrogade 154: Droneflyvning i Gården.

19/05/2019 – forespørger Pernille om reglerne for drone flyvning i gården.

Bestyrelsen sidestiller droneflyvning i gården som overvågning og er derfor ikke tilladt at foretage droneflyvning i gården. Dog kan tilladelse gives fra gang til gang, såfremt at der f.eks. skal foretages inspektion af tag, bygning o.lign.

Endvidere henvises der til website for "Regler for flyvning med droner i Danmark

(Forstå de danske droneregler på 2 minutter)". Link: <https://droner.dk/regler-for-droneflyvning>

Ved ansøgning skal dette til gårdlaugets bestyrelse, foregå via egen bestyrelsesrepræsentant i gårdlauget. Sag afsluttet.

Ad 9) - Arrangement i gården (student):

Den 17. april 2019, henvendelse fra Mette Marie Arkvist:

"...Hej Bestyrelse. Min datter bliver færdig som student i år, derfor kommer hendes klasse på besøg lørdag d 29 juni. Vi har ikke fået tidspunktet for, hvornår de kommer forbi, men vi vil gerne benytte gården til de ca 10 min de kommer. Med venlig hilsen Mette Marie Arnkvist, Vordingborggade 3..."

Bestyrelsen: Tak for din henvendelse. Bestyrelsen har ikke noget imod at du inviterer studenterne ind i gården lørdag d. 29. juni 2019. Studenterbesøget kan afholdes under forudsætningen af at der i alle opgange, i hver forening ophænges opslag, senest d. 22. juni 2019, med information om arrangementet, indeholdende:

- Hvad arrangementet handler om (hvad skal der foregå samt hvad indebære det mht. støj osv).
- Dato.
- Tidsrum for afholdelse.
- Hvor i gården arrangementet afholdes (afgrænset område).
- At der opryddes med det samme efter afholdelse af arrangement, således at det er fint i gården.
- at studenterne kun opholder sig i det afgrænsede område,
- at adgang til gården sker via ansøgers andelsboligforenings trapper/kældergange eller lign.,
- at der ryddes op efterfølgende så gården efterlades i samme stand som inden besøget, og at øvrige beboere i Kertemindegården kan få adgang til skradesuget og containere.

Venligst fremsend kopi af jeres opslag til bestyrelsen (bestyrelse@kg2100.dk), så lægger vi det også på gårdlaugets hjemmeside til information.

Med venlig hilsen på bestyrelsens vegne, KERTEMINDEGÅRDEN
Lotte Petersen, Bestyrelse/Sekretær, web: www.kg2100.dk

Ad 10) - Vagter for: Lys (El) og affald (container + skraldesug):

Rødt område:

- Maj '19: Kennet.
- Juni '19: Benny.
- Juli '19: Maj-Lill.
- August '19: Kristian.
- September '19: Pernille/Remi.
- Oktober '19: Kennet.
- November '19: Benny.
- December '19: Maj-Lill.
- Januar '20: Kristian.
- Februar '20: Pernille/Remi.
- Marts '20: Kennet.
- April '20: Benny.
- Maj '20: Maj-Lill.
- Juni '20: Kristian.
- Juli '20: Pernille/Remi.

Gult område:

- Maj '19 - Juli '20: Lotte og Berle.

Ad 11) - Mødedatoer (Opdatering):

Næste mødedatoer:

- Bestyrelsesmøde: Onsdag d. 21. august 2019, kl. 18.00 (uge 34).
- Bestyrelsesmøde: Onsdag d. 30. oktober 2019, kl. 18.00 (uge 44).
- Bestyrelsesmøde: Onsdag d. 11. december 2019, kl. 18.00 (uge 50) + inkl. spisning ude.

Ad 12) - Evt.:

- Intet.

Bestyrelsen ønsker alle en god sommer ☺

Referent: Lotte & Berle, 22/05-2019.

Referatet kan også læses på gårdlaugets website: www.kg2100.dk
